INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.0123-2026
Supervisor del Contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA
Nombre del prestador del servicio	NEY FRANKLIN REDONDO MELO
Cedula	16769353
Valor del contrato:	$14.204.000
Fecha inicio	14/ene/2026
Fecha finalización	30/abr/2026

NOBJETO DEL CONTRATO:
PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP - 26005934

SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.750.905
No. Planilla	1079011836
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	8810750137
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	11/02/2026
Periodo de pago de la seguridad social:	FEBRERO 2026

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(X) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA 3

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS
Obligación 1. Realizar visitas periódicas a los escenarios deportivos para definir las necesidades de la infraestructura deportiva y recreativa de los escenarios deportivos	Realicé la respectiva visita periódica al escenario Polideportivo Caracolies – Comuna 19, donde se verificó el estado de la iluminación del escenario deportivo, con el ánimo de evidenciar posibles deficiencias en el sistema eléctrico y de iluminación, para poder realizar las intervenciones necesarias, buscando mejorar la visibilidad de los espacios y brindando espacios más seguros para la comunidad caleña
Obligación 2: Brindar apoyo al líder de zona, manteniéndolo informado semanalmente sobre las incidencias más importantes y relevantes que requieran tratamiento, en coordinación con la administración de los escenarios.	Apoyé al líder de zona 4 Jair Castro, asistiendo a reuniones citadas por el mismo, donde se realizó la socialización de las necesidades mínimas de los escenarios deportivos de la Cascada, Cañaveralejo, Joaquín Borrero Sinisterra, Camino Real, Los Cambulos, Las Piedras, Mortiñal, Tequendama, Caracolies, Cuarto de Legua y Pampalinda.
Obligación 3: Brindar apoyo en la elaboración de actas correspondientes a las visitas periódicas realizadas a los escenarios deportivos asignados, así como a las reuniones, mesas de trabajo con la comunidad y entidades de control.	Brindé apoyo en la elaboración del acta correspondiente a la mesa de trabajo del escenario deportivo los Cámbulos, desarrollada junto con la Sra. Carmen Lucia Sierra – Encargada y Apoyo del escenario y el Sr. David Vargas – Coordinador de monitores de la Secretaría del Deporte y la Recreación, con quienes se abordaron temas directos para la planeación y desarrollo de actividades que se pueden realizar en el escenario, también se estudiaron las posibles mejoras que podrían ser realizadas dentro del escenario para mejorar la prestación del servicio a los usuarios y comunidad caleña.
Obligación 4: Brindar asistencia a la comunidad sobre los escenarios asignados en relación con inquietudes y reclamos sobre las actividades realizadas en los escenarios deportivos y recreativos, promoviendo un ambiente de comunicación y solución de problemas.	Brindé asistencia a la comunidad en el escenario Caracolíes, atendiendo inquietudes y reclamos relacionados con las actividades desarrolladas en el escenario deportivo y recreativo. Durante la socialización se escucharon las inconformidades de la comunidad junto a la Tatiana Duque – Presidenta de la JAC y se dio explicación sobre el uso adecuado de los espacios y los canales institucionales para la gestión de solicitudes.
Obligación 5: Apoyar en el mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos, para atender las necesidades de la infraestructura deportiva de los escenarios deportivos.	Apoyé las actividades de mantenimiento preventivo y correctivo en el escenario deportivo El Mortiñal – Comuna 19, donde se realizó la intervención de infraestructura deportiva cubriendo la necesidad en la instalación de la señalética institucional con el nombre de la Cancha el Mortiñal.

Obligación 6: Realizar otras actividades que le sean asignadas por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto del contrato.	Participé de la actividad o Reunión virtual por Meet de la Secretaría del Deporte y la Recreación – Socialización sobre generalidades de documentos, la cual fue modelada por el Departamento Administrativo de Contratación Pública, donde se realizaron las intervenciones de las las diferentes entidades y personal adscrito a los diferentes organismos, con el ánimo de dar claridad en los lineamientos requeridos para los documentos de procesos de contratación.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1prtvMr8yLCoBPgiK2kdhnWcA7CAyKipN?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/mar/2026